

Komenda Powiatowa Policji w Suchej Beskidzkiej

<https://sucha-beskidzka.bip.policja.gov.pl/346/dostep/30286,Procedura-udostepnienia-dokumentacji-niearchiwalnej.html>
2024-07-02, 12:40

Procedura udostępnienia dokumentacji niearchiwalnej

Informacja dla osób fizycznych lub ich upoważnionych przedstawicieli, osób prawnych, jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej

Wymagane dokumenty do złożenia wniosku:

Pisemne zgłoszenie podmiotu zainteresowanego zawierające:

- imię i nazwisko, rodzaj i numer dokumentu tożsamości oraz adres do korespondencji (jeżeli zgłoszenie składa osoba fizyczna lub jej upoważniony przedstawiciel),
- nazwę i siedzibę osoby prawnej lub jednostki organizacyjnej nieposiadającej osobowości prawnej oraz imię i nazwisko, rodzaj i numer dokumentu tożsamości osoby upoważnionej, której mają być udostępnione materiały (jeżeli zgłoszenie składa osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej),
- określenie materiałów archiwalnych lub określenie tematu, którego one dotyczą,
- cel, dla jakiego mają być udostępnione materiały archiwalne,
- proponowany sposób wykorzystania udostępnionych materiałów.

Informacje o opłacie:

Zgodnie z art. 15 ustawy o dostępie do informacji publicznej

Miejsce składania dokumentów:

Wydział Ochrony Informacji Niejawnych i Archiwum Komendy Wojewódzkiej Policji w Krakowie: ul. Mogilska 109, pok. 835 (tel. (12) 61 54 870). Wnioski przyjmowane są w każdy dzień od poniedziałku do piątku godz. 9⁰⁰ - 14⁰⁰

Termin zakończenia procedury:

30 dni od dnia złożenia wniosku

Akty prawne związane z procedurą:

Ustawa z dnia 14 lipca 1983 roku o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach,

Ustawa z dnia 6 września 2001 roku o dostępie do informacji publicznej,

Kodeks postępowania administracyjnego – ustawa z dnia 14 czerwca 1960 roku,

Ustawa z dnia 05 sierpnia 2010 roku o ochronie informacji niejawnych,

Ustawa z dnia 06 kwietnia 1990 roku o Policji,

Zarządzenie nr 920 Komendanta Głównego Policji z dnia 11 września 2008 roku w sprawie metod i form wykonywania zadań w zakresie działalności archiwalnej w Policji.

Dodatkowe informacje dotyczące procedury:

1. udostępnianie akt stanowiących dokumentację niearchiwalną następuje przez:

a) umożliwienie podmiotom zainteresowanym albo ich upoważnionym przedstawicielom osobistego zapoznania się z oryginalnymi materiałami lub ich kopiami,

b) przekazanie podmiotom zainteresowanym informacji zawartych w aktach w postaci odpowiedzi na zapytanie lub przekazanie podmiotom zainteresowanym kopii akt lub wyciągu z akt,

c) wypożyczenie podmiotom zainteresowanym akt lub ich części.

2. udostępnianie akt zawierających informacje publiczne, o których mowa w art. 1 i art. 7 ustawy z dnia 6 września 2001 roku o dostępie do informacji publicznej następuje na podstawie tej ustawy;

3. udostępnianie akt:

a) zawierających informacje niejawne – następuje zgodnie z przepisami o ochronie informacji niejawnych,

b) zawierających dane osobowe – następuje zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych,

c) operacyjnych – następuje zgodnie z przepisami regulującymi czynności operacyjno-rozpoznawcze i z przepisami o ochronie informacji niejawnych.

Metryczka

Data wytworzenia : 23.04.2019

Data publikacji : 23.04.2019

Data modyfikacji : 23.04.2019

[Rejestr zmian](#)

Podmiot udostępniający informację:

Komenda Powiatowa Policji w Suchej Beskidzkiej

Osoba wytwarzająca/odpowiadająca za informację:

Anna Gąsiorek-Rezler

Osoba udostępniająca informację:

Anna Gąsiorek-Rezler asystent Jednoosobowego

Stanowiska do spraw Prasowo-Informacyjnych

Osoba modyfikująca informację:

Anna Gąsiorek-Rezler